

**VILNIAUS KOLEGIJA  
VERSLO VADYBOS FAKULTETAS**

**LAIKU NEATLIKTŲ AR NEIGIAMAI ĮVERTINTŲ TARPINIŲ  
ATSISKAITYMŲ SĄLYGOS**

Laiku neatliktų ar neigiamai įvertintų tarpinių atsiskaitymų sąlygos parengtos vadovaujantis Vilniaus kolegijos (toliau vadinama VK) studijų tvarka, VK Studijų rezultatų vertinimo tvarkos aprašu ir kitais VK norminiais dokumentais.

1. Modulį dėstantys dėstytojai privalo tarpusavyje susiderinti tarpinių atsiskaitymų ir nemokamų perlaikymų datas ir paskelbti jas studentams Moodle aplinkoje. Tarpinių atsiskaitymų datos turi būti suderintos taip, kad tarp jų būtų ne mažesnis kaip 2 darbo dienų skirtumas.

2. Tarpinių atsiskaitymų preliminarios datos skelbiamos per pirmąją modulio savaitę. Tarpinių atsiskaitymų perlaikymų datos skelbiamos modulio eigoje, bet ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki tarpinio atsiskaitymo perlaikymo.

3. Pakeitęs tarpinio atsiskaitymo ar perlaikymo datą, dėstytojas privalo informuoti studentus ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki naujos atsiskaitymo datos.

4. Baigiamąjį modulio įvertinimą sudarančių tarpinių atsiskaitymų įvertinimus, laikydamasis asmens duomenų apsaugos reikalavimų, dėstytojas privalo paskelbti Moodle aplinkoje ir sutvarkyti studijų apskaitos dokumentus Office 365 aplinkoje ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, neįskaitant laikymo ar gynimo dienos. (ST 19.2.)

5. Tarpiniai atsiskaitymai, išskyrus egzaminą arba projekto gynimą, (įskaitant 1 nemokamą perlaikymą) vykdomi modulio studijų metu. Egzaminas arba projekto gynimas vykdomi baigus modulio studijas, pagal dekanu patvirtintą egzaminų tvarkaraštį.

6. Studentas gali laikyti egzaminą arba ginti projektą neturėdamas visų tarpinių atsiskaitymų teigiamo įvertinimo.

7. Tarpinis atsiskaitymas laikomas neigiamai įvertintas, kai pirmo laikymo ir perlaikymo rezultatas neatitinka VK Studijų rezultatų vertinimo tvarkos aprašo 1 priede nurodytų sąlygų – pasiekta mažiau kaip 50 proc. modulio studijų rezultatų.

8. Tarpinis atsiskaitymas laikomas laiku neatliktas, kai studentas be pateisinamos priežasties neatvyksta į tarpinio atsiskaitymo laikymą arba laiku nepateikia savarankiško darbo.

9. Jei modulio studijų metu studentas dėl pateisinamos priežasties neatvyksta į tarpinį atsiskaitymą ar jo perlaikymą, dėstytojas skiria papildomą laikymą.

10. Laiku neatliktas ar neigiamai įvertintas tarpinis atsiskaitymas laikomas akademinė skola. Jei modulyje studentas turi bent vieną neįvertintą tarpinį ar neigiamai įvertintą tarpinį atsiskaitymą – nevedamas modulio BV (baigiamasis įvertinimas) ir fiksuojama skola.

11. Tarpinio atsiskaitymo akademinę skolą studentas, sumokėjęs VK nustatyto dydžio įmoką, gali vieną kartą perlaikyti iki modulio egzamino arba projekto gynimo pakartotinio laikymo datos.

12. Modulio akademinę skolą leidžiama likviduoti ne vėliau kaip iki naujo semestro paskutinio modulio egzamino, o paskutiniame kurse – ne vėliau kaip likus 2 savaitėms iki baigiamojo darbo rengimo pradžios, numatytos studijų tvarkaraštyje.

13. Studentams leidžiama perlaikyti ne daugiau kaip 20 kreditų apimties akademinę skolą. Jei akademinės skolos lieka nelikviduotos pasibaigus nustatytam terminui, dekanas gali leisti jas likviduoti kartojant dalyko (modulio) kursą ir sumokant VK nustatyto dydžio įmoką. Akademinę skolų likvidavimo terminas atidedamas 1 metams. (ST 20.4.).

14. Studentas, laiku nelikvidavęs akademinę skolą, šalinamas iš VK (ST 20.6.).

---