

TURIZMO VADYBOS STUDENTŲ APKLAUSA APIE VADOVAVIMĄ PROFESINEI PRAKTIKAI

Vykdyto laikas

Pasibaigus 2022-2023 m. m. pavasario semestro profesinei praktikai.

Tikslas

Sužinoti Turizmo vadybos studijų programos studentų nuomonę apie atliktą praktiką, atsakymus panaudojant tobulinti praktikų organizavimo ir vykdymo procesą.

Trumpas klausimyno pristatymas

Turizmo vadybos studijų programos studentai vertino praktikos vadovą fakultete pagal 6 pateiktus teiginius bei praktikos vietos vadovą pagal 8 pateiktus teiginius skalėje nuo 1 iki 5, kur 5 reiškia visiškai sutinku, 1 – visiškai nesutinku. Analizuojant rezultatus skaičiuoti įvertinimų vidurkiai. Apklausa buvo anoniminė ir savanoriška. Pilnai atsakiusių studentų skaičius – 8.

Apklauso rezultatų pristatymas:

Bendras vertinimo vidurkis praktikos vadovo fakultete pagal visus 6 kriterijų yra 4,6 iš 5 galimų balų. Bendras vertinimo vidurkis praktikos vietos vadovo pagal visus 8 kriterijų yra 3,7 iš 5 galimų balų.

Vertinami teiginiai	Vidurkis
Praktikos vadovas fakultete:	
Buvau supažindintas su praktikos tikslais ir vertinimu	4,9
Praktikos užduotys buvo suformuluotos aiškiai	4,7
Aiškūs atsiskaitymo terminai ir formos	4,7
Praktikos vadovas (dėstytojas) suteikė galimybę konsultuotis	4,7
Atsiskaitymų rezultatai aptariami (raštu arba žodžiu)	4,0
Vertinant laikomasi paskelbtų vertinimo formų ir kriterijų	4,7
Vidurkis:	4,6
Vertinami teiginiai	Vidurkis
Praktikos vadovas įmonėje, įstaigoje, organizacijoje ir t.t.:	
Aiškiai formulavo užduotis	3,8
Paskyrė praktines veiklas, atitinkančias praktikos programos tikslus	3,0
Sudarė galimybę tobulinti praktinius gebėjimus / įgūdžius	3,0
Demonstravo, kaip atlikti praktines veiklas	3,6
Stebėjo, kaip atlieku praktines veiklas	3,8
Išsamiai atsakė į klausimus, susijusius su praktinėmis veiklomis	3,5
Mano praktines veiklas vertino pagal aiškius kriterijus	4,1
Palaikė pagarba grįstus abipusius santykius	4,6
Vidurkis:	3,7

Kas buvo įvertinta geriausiai

Studentai buvo supažindinti su praktikos tikslais ir vertinimu.

Įmonėse, įstaigose, organizacijose palaikoma pagarba tarp praktikos vadovų ir studentų.



Tobulintini aspektai

Daugiau dėmesio skirti atsiskaitymų rezultatų aptarimui (raštu arba žodžiu).

Atliekant profesinę praktiką įmonėse, įstaigose, organizacijose – paskirti praktines veiklas, atitinkančias praktikos programos tikslus; sudaryti galimybę tobulinti praktinius gebėjimus/įgūdžius.

Studentų pastebėjimai

„Ataskaitos rašymas neatrodo nei naudingas nei reikalingas.“

„Praktikos vieta nesuteikė galimybės atlikinėti įvairesnes užduotis.“

„Per tuos pora mėnesių geriau būtų buvę pasimokyti dirbti su Amadeus, būtų gerokai naudingiau ateityje. Visų pirma, kolegija turėtų studentus informuoti gerokai anksčiau, dėl praktikos ir sutarties pateikimo datų, kad studentai galėtų skirti bent keletą mėnesių praktikos vietos paieškai. Kai jos ieškoma paskutinėmis savaitėmis, tai ir patenkama į labai neorganizuotas įmones. Taip pat turėtų būti atsižvelgiama, jog nuolatiniai sesijiniai studentai dažnu atveju yra dirbantys asmenys, ir pasiūlyti kažkokią alternatyvą praktikai, nes tikrai ne visi gali leisti sau atlikti praktiką nuo 9:00 iki 18:00 valandos kasdien. Mano atveju, Opatrip.com buvo išsigelbėjimas, nes gyvenu ne Lietuvoje ir praktiką galėjau atlikti nuotoliniu būdu man patogiu laiku, tačiau pati įmonė turi kur pasitempti. Taip pat galima būtų atsižvelgti į tai ar studentas turi su studijomis susijusios darbo patirties, nes man,dirbusiai viešbučių administracijoje, rezervacijose bei tarptautinėje kelionių agentūroje, tokios praktikos neduoda daug naudos. Kaip ir minėjau, būtų buvę labai naudinga išmokti dirbti su Amadeus arba pagilinti ispanų kalbos žinias.“

„Trūko didesnio įsitraukimo į pačią įmonę, bendravimo su klientais pavyzdžiui.“

(PASTABA: studentų atsakymai pateikiami nekoreguoti ir netaisyti).

Kas toliau?

Studentų profesinės praktikos vertinimo apklausa – viena iš priemonių gerinti studijų kokybę. Vertindamas apklausos rezultatus, Mokymų ir bendradarbiavimo plėtros skyrius mato, ką reikėtų tobulinti organizuojant praktikas, ypač didelį dėmesį skiriant studentų komunikacijai su praktikos vadovu fakultete ir praktikos vadovu įmonėje, įstaigoje, organizacijoje ir t.t., siekiant įgyvendinti praktikos programoje numatytus tikslus ir užduotis. Mokymų ir bendradarbiavimo plėtros skyrius, atlikęs šią apklausą ir apibendrinęs rezultatus, juos pateikė Turizmo katedrai.

Studentai apie artėjančią profesinę praktiką yra informuojami iš anksto, siekiant užtikrinti pakankamą laiką praktikos vietas, atitinkančios studijų programą ir studijų kryptį, paieškai. VK Verslo vadybos fakulteto Mokymų ir bendradarbiavimo plėtros skyriaus praktikų organizavimo vadybininkė organizuoja studentų, praktikos vadovų ir katedros vedėjo susitikimą prieš praktiką. Su studentais prieš praktiką yra pasidalinama nuolat atnaujinama VK Verslo vadybos fakulteto studentų praktikos vietų duomenų baze, kas leidžia studentams rinktis iš daugelio įmonių.

Turizmo katedros Vedėja, Fakulteto Dekanė bei Prodekanė, pasibaigus praktikai, supažindinamos su studentų apklausos rezultatais ir analizuojamas poreikis tobulinti VK Verslo vadybos fakulteto praktikų organizavimo procesus.