

PRAKTIKOS VIETOS VADOVŲ APKLAUSA APIE TARPTAUTINIO VERSLO STUDENTŲ PRAKTINIUS GEBĖJIMUS

Vykdomo laikas

Baigiantis 2022-2023 m. m. profesinei ir baigiamajai praktikai.

Tikslas

Išanalizuoti IB21, IB21S, IB21E, IBI19 ir IB20/IB20E grupių studentų praktikos vietų vadovų vertinimus.

Trumpas klausimyno pristatymas

Praktikos vietų vadovai vertino studentus pagal 10 pateiktų kriterijų skalėje nuo 1 iki 10. Analizuojant rezultatus skaičiuoti įvertinimų vidurkiai.

Apklausoje rezultatų pristatymas

Bendras vertinimo vidurkis pagal visus 10 kriterijų yra 9,5 iš 10 galimų balų, atspindintis bendrą Tarptautinio verslo studentų praktinių gebėjimų vertinimą (N=307).

Eil. Nr.	Kriterijus	Vertinimo balas
1.	Atliktų užduočių, darbų kokybė	9,6
2.	Problemų sprendimas	9,4
3.	Kritinis mąstymas	9,4
4.	Kūrybiškumas	9,6
5.	Atsakomybė	9,6
6.	Motyvacija	9,7
7.	Savarankiškumas	9,5
8.	Bendradarbiavimas	9,7
9.	Derybiniai įgūdžiai	9,1
10.	Kita (komunikabilumas, įsitraukimas, profesionalumas, organizavimas, lyderystė, darbo komandoje įgūdžiai, darbų pas klientą optimizavimas, užduočių atlikimo tikslumas, kalbų mokėjimas, iniciatyvumas, bendravimas su klientais)	9,8
Praktikos rezultatų pasiekimas		9,6

Geriausiai buvo vertintos tokios sritys: bendradarbiavimas ir motyvacija.

Praktikanto stipriosios pusės

„Kritinis mąstymas, konkurencinės aplinkos vertinimas, užduočių prioritizavimas, gebėjimas dirbti multikultūrinėje aplinkoje, dėmesys detalėms“, „Geri komunikacijos įgūdžiai, aiškiai ir efektyviai perduodama informacija, gebėjimas veiksmingai organizuoti darbus, valdyti laiką, problemų identifikavimo ir sprendimo įgūdžiai“, „Norciai atliko jam patikėtas užduotis, prisiimdamas atsakomybę, greitai geba reaguoti ir suvokti kilusias problemas, planuoti laiką, surinkti ir apdoroti informaciją, dirbti komandoje, puikiai įsisavina naują informaciją, yra atsakingas, kruoštas ir pareigingas, stiprūs kompiuterinio raštingumo ir komunikaciniai įgūdžiai“, „Praktikantas kūrybiškas,



mėgstantis bendrauti, kolektyviškas ir stengiasi įsitraukti į veiklą“, „Puikūs komunikaciniai ir bendradarbiavimo įgūdžiai“, „Gebėjimas greitai ir tikslingai vertinti situacijas, puikūs analitiniai gebėjimai, gebėjimas tikslingai organizuoti darbus, išvelgti problemines įmonės vietas ir jas spręsti, stiprus savarankiškumas ir komandiškumas“, „Gerai gaudosi ekspedijavimo eigoje, geba suderinti pervežimo sąlygas, atsakingai bendauja su vežėjais bei įmonės vairuotojais. Imasi iniciatyvos veiklai. Geba administruoti pervežimo bei užsakymo dokumentus“, „Žingeidumas, greita reakcija, gebėjimas priimti teisingus sprendimus“, „Gebu kritiškai mąstyti bei tinkamai įvertinti susiklosčiusias situacijas. Pasižymi loginiu mąstymu bei kūrybiškumu. Labai geri derybiniai įgūdžiai. Geba greitai priimti sprendimus įvairiose situacijose, puikiai susidoroja su stresu“, „Imlumas naujovėms ir procesų įvairovei, atidumas, loginis mąstymas, nuoseklumas užduočių atlikime, savarankiškumas“.

Praktikanto silpnosios pusės

„Konfliktinių situacijų valdymo įgūdžiai“, „Trūksta drąsos problemų sprendime“, „Kiek sunkiau savarankiškai spręsti kylančias problemas, tačiau po mėnesio perpratus įmonės specifiką, buvo pastebėtas patobulėjimas“, „Trūksta derybinių įgūdžių“, „Išsiblaškymas“, „Noras atlikti daug darbų vienu metu, dėl to kartais kenčia kokybė“, „Baimė suklysti“, „Kartais kritiniuose šaltų skambučių pokalbiuose, gavus neigiamą kliento atsakymą, praktikantas pasimeta. Trūksta šiek tiek kūrybiškumo ir šalto proto“, „Nekantrumas“, „Vokiečių kalbos nemokėjimas. Rusų kalba bendrauti sekėsi taip pat gana sunkiai. Kartais kiek pritrūkdavo atidumo“.

Teorinio parengimo trūkumai, išryškėję praktikos metu

„Nepakankamos žinios transportavimo ir logistikos veiklos proceso atžvilgiu, turima informacija paviršutiniška“, „Maišo sąvokas klientas/tiekėjas, partneris/bendradarbis“, „Teorinės žinios buvo nepakankamai gilios, kad būtų pritaikytos praktikoje. Neturėjo žinių apie krovinį lydinčius dokumentus (CMR, sąskaitos-faktūros, muitinės deklaracija, tranzitinius dokumentus). Neteko girdėti apie ADR (pavojingus krovinius ir jų vežimo specifiką), vairuotojo darbo laiko skaičiavimą“, „Trūksta teorinių žinių, kaip parduoti produktą socialiniuose tinkluose“, „Reikia daugiau praktinių užduočių su skaičiuoklėmis (MICROSOFT OFFICE), su finansų valdymu“, „Derybiniai įgūdžiai“, „Nepakankamos žinios apie krovinio pervežimo dokumentaciją (terminologija, šablonai, pildymo specifika, reikalavimai dokumentų pildymui“, „Gal studijų metu reiktų supažindinti labiau Vadybos studentus su šiuolaikinėmis technologijomis, kas tai yra CRM, kodėl reikia Klientų bazės info saugoti, kokias analizes duoda, kokia svarba, parodyti jų pildymo galimybes. Daryti šaltų skambučių imitacijas dar ir paskaitų metu, mokyti kas svarbu, kokie akcentai. Ko pasigendu pas ne vieną Jūsų Kolegijos studentą ir aplamai jaunąją kartą, tai raštvedybos spragos, gramatinės klaidos, aplamai jaunimas dažnai nežino kaip turi atrodyti dokumentas, kas svarbu, kad reikia datos, parašo..., kaip atrodo Komercinio pasiūlymo blankas, sąmatos ir t.t“.

Kiti pastebėjimai

„Dėl aukštos darbo kokybės praktikantas buvo įdarbintas į klientų aptarnavimo skyrių“, „Praktikantė gali būti pilnavertis komandos narys darbe ir yra pasiruošusi darbo rinkai“, Vilniaus kolegijos parengimą įvertinu 95 proc.“, „Sėkmingai prisidėjo ne tik prie pardavimų, tačiau ir prie kitų įmonės veiklų procesų, generavo idėjas ir pasiūlymus“, „Praktikantas puikiai įsiliejo į kolektyvą, tapo pilnaverčiu nariu. Po praktikos pasiūlyta pasilikti dirbti įmonėje“, „Mūsų įmonė dirba jau 16 metų, bendradarbiaujame su Jūsų Kolegija daugelį metų, džiaugiamės, kad mums pavyko šios praktikos metu rasti puikų kolegą. Praktikantas buvo vienas iš geresnių Vilniaus



kolegijos studentų, juo džiaugiuosi ir aš, ir komanda, kad visas užduotis suprasdavo greitai, atlikdavo kruopščiai. Praktikos metu sutapo, kad nemažai išorinių mokymų samdžiau darbuotojams, svečiavosi užsienio partneriai, ir visur įtraukdavau praktikantą, tad manau jam buvo puiki įvairiapusiška patirtis. Puikiai formuodavo ir parašydavo mokymų ataskaitas, savaitines ataskaitas. Leidome realiai pasimatuoti būsimą darbo vietą/poziciją, tiek bendrauti su tikrais klientais, skambinti, rašyti laiškus, ruošti pasiūlymus. Turime ne vieną sėkmės istoriją, kai įdarbiname studentus mūsų įmonėje po praktikos“.

PASTABA: praktikos vietos vadovų atsakymai pateikiami nekoreguoti ir netaisyti.

Kas toliau?

Studentai, atlikę praktiką organizacijoje, yra vertinami praktikos vietos vadovo. Praktikos vietos vadovo studento praktinių gebėjimų vertinimas sudaro 30 % bendro Profesinės praktikos ir Baigiamosios praktikos modulio vertinimo. Vertinimo lapas yra pristatomas VK Verslo vadybos fakulteto praktikos vadovui, dėstytojui. Integruojant praktikos vietos vadovo vertinimą, praktikos ataskaitos vertinimą bei praktikos gynimo vertinimą nustatomas galutinis Profesinės praktikos ir Baigiamosios praktikos vertinimas. Taip užtikrinamas ryšys tarp praktikos vietos ir VK Verslo vadybos fakulteto.